

*Zamawiający:
Krajowa Rada Sądownictwa
Ul. Rakowiecka 30
02-528 Warszawa*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**do postępowania o zamówienie publiczne,
którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w
przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych
w trybie
przetargu nieograniczonego
na
przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego
z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości**

Zatwierdzam:

**ZASTĘPCA SZEFA
Biura Krajowej Rady Sądownictwa**

Marian Szkodziński
.....

Warszawa dn.

27. 03. 2009 r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia do postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Krajowa Rada Sądownictwa
ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa,
telefon/fax: (022) 3-792-792 / (022) 3-792-794

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 233, poz.1655 ze zmianami), zwanej dalej pzp.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy dla przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości – szczegółowy opis zamówienia określony jest w załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ
2. Badanie zostanie przeprowadzone w oparciu o przekazany przez Zamawiającego kwestionariusz wywiadu. Przedmiotowy kwestionariusz Zamawiający przekaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku niniejszego postępowania.
3. Rezultatem wykonanej usługi będzie przygotowany raport z przeprowadzonego badania.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego w terminie ustalonym przez strony, jednak nie później niż w 6 tygodni od podpisania umowy. W dniu odbioru zostanie podpisany protokół zdawczo – odbiorczy stanowiący podstawę do wystawienia i zapłacenia faktury.
4. Kod CPV: 79.32.00.00-3

IV. Opis części zamówienia jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

A. OPIS WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przestawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:
- a) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej dwa badania na ogólnopolskiej próbie reprezentatywnej, w których badaniem została objęta min. 1000 osobowa grupa respondentów, a badanie było o wartości co najmniej 100 000 zł
- b) dysponują zespołem doświadczonych i przeszkolonych ankierów, zorganizowanych w ogólnopolską sieć ankierów,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

B. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. Ocena spełniania warunków określonych w części A dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie VII niniejszej SIWZ.
2. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wymagane oświadczenia od Wykonawcy.

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia postanowienia art. 22 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych **(na załączniku nr 2).**
- 1.2. Oświadczenie o braku okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **(na załączniku nr 2).**
- 1.3. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz że zdobył konieczne informacje do opracowania oferty **(na załączniku nr 2).**
- 1.4. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z postanowieniami umowy, która stanowi część specyfikacji i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez Zamawiającego wyznaczonym **(na załączniku nr 2).**
- 1.5. Oświadczenie, że podana w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularzu ofertowym - cena ofertowa obejmuje całość przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ **(na załączniku nr 2).**
- 1.6. Oświadczenie, że oferowane przez Wykonawcę usługi spełniają wymagane przez Zamawiającego założenia, określone w SIWZ **(na załączniku nr 2).**
- 1.7. Oświadczenie, że Wykonawca będzie związany złożoną przez niego ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia **(na załączniku nr 2).**
- 1.8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na płatność prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego **(na załączniku nr 2).**

2. Wymagane dokumenty od Wykonawcy.

- 2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 2.2. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. Formularz ofertowy **(na załączniku nr 1)**
- 2.6. Oświadczenia **(na załączniku nr 2)**
- 2.7. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wykaz winien zawierać co najmniej 2 pozycje odpowiadające warunkom, o których mowa w części VI.A.2.a SIWZ **(na załączniku nr 5).**
- 2.8. Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu ogólnopolskiej sieci ankietarskiej wraz z opisem metod przyjętych przy prowadzeniu badań, łącznie z metodami kontroli ankietarów i kontroli jakości badań **(na załączniku nr 6).**
- 2.9. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi będą odpowiadały jakości wymaganiom zamawiającego, zamawiający żąda certyfikatu PKJPA (Program Kontroli Jakości Pracy Ankieterów) wydawanego przez Ogólnopolską Organizację Firm Badania Opinii i Rynku OFBOR lub równoważnego wydanego przez inną instytucję branżową.

Dokumenty, o których mowa w pkt 2.1 - 2.4 oraz 2.9. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Złożenie oferty dopuszczalne jest jedynie w sposób opisany w pkt. XI i XII niniejszej specyfikacji.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
W sprawach formalno-prawnych Paweł Wiśniewski, tel. (022) 3-792-723,
W sprawach merytorycznych Konrad Dąbrowski, tel. (022) 3-792-770
2. Godziny pracy biura Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15
3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.krs.pl

X. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia.
3. **Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.**
4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
6. W przypadku, gdy w ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien złożyć stosowne zastrzeżenie na formularzu ofertowym z podaniem, które strony oferty podlegają nieujawnieniu oraz dodatkowo na tych stronach winien umieścić klauzulę „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
8. **Zamawiający wymaga, aby oferta Wykonawcy zawierała:**
 - 8.1. **Wypełniony formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do SIWZ**
 - 8.2. **Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VII SIWZ**
 - 8.3. **Wypełniony wykaz wykonanych usług – załącznik Nr 5**
 - 8.4. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu dla osoby podpisującej ofertę, o ile nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie**
 - 8.5. **Wypełnione oświadczenie wykonawcy o posiadaniu ogólnopolskiej sieci ankietarskiej wraz z opisem metod przyjętych przy prowadzeniu badań, łącznie z metodami kontroli ankietarów i kontroli jakości badań - załącznik Nr 6**
9. **W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, informacje na ten temat winien zamieścić w ofercie.**
10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie (opakowaniu).

Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego:

**BIURO KRAJOWEJ RADY SĄDOWNICTWA ul. Rakowiecka 30; 02-528 WARSZAWA
oraz oznakowana:**

OFERTA – przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości - nie otwierać przed dniem 08.04.2009 r. godz. 12.30.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 08.04.2009 r. do godz. 12.00.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 30 – pokój 1- Biuro Podawcze, piętro 2, w terminie do dnia 08.04.2009r. do godz. 12.00**
3. Oferty złożone po terminie będą zwracane Wykonawcy bez rozpatrzenia.
4. Przy składaniu oferty, Wykonawcy wydawane jest pokwitowanie.
5. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego: Biuro Krajowej Rady Sądownictwa ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa **do dnia 08.04.2009 r. włącznie do godziny 12.00.**
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.04.2009 r. o godz. 12.30** w **Biurowi Krajowej Rady Sądownictwa ul. Rakowiecka 30; 02-528 Warszawa, II piętro - Pokój nr 12.**

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia.
2. Wykonawca podaje cenę w złotych polskich.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty określona przez Wykonawcę pozostaje stała w okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Każda oferta będzie oceniana na podstawie następujących kryteriów:

Cena oferty - 90%.

cena najniższa

----- x 100 pkt. x 90%

cena oferty badanej

Termin realizacji – 10%

W podanym kryterium ocena polega na przyznaniu punktów według zasad podanych poniżej:

- skrócenie czasu realizacji całości zamówienia o 1 tydzień tj. do 5 tygodni - 5 pkt.
- skrócenie czasu realizacji całości zamówienia o 2 tygodnie tj. do 4 tygodni – 10 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XV. Publiczne badanie ofert:

1. W trakcie publicznego otwarcia ofert, Zamawiający dokona:
 - podania kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - sprawdzenia nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,
 - stwierdzenia terminu złożenia każdej z ofert,
 - wycofania ofert z napisem „wycofane”,
 - otwarcia zewnętrznych kopert oznaczonych napisem „zamienna”. Oferty pierwotne względem oferty zamiennnej nie będą otwierane
 - otwarcia pozostałych ofert z podaniem informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Wykonawcy chętni do uczestniczenia w otwarciu ofert proszeni są o kontakt pod numerem (022) 3-792-723 **najpóźniej na pół godziny przed otwarciem ofert.**

XVI. Niejawne badanie ofert:

W części niejawnej postępowania Zamawiający dokona sprawdzenia, czy :

- Wykonawcy którzy złożyli oferty nie podlegają wykluczeniu,
- złożone oferty, nie podlegają odrzuceniu

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie spełniają wymogów uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w ustawie - Prawo zamówień publicznych lub niniejszej specyfikacji.

Zamawiający zobowiązany będzie odrzucić ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki ustawowe.

Oferty, które nie zostaną odrzucone, będą ocenione w sposób opisany w pkt. XIV niniejszej specyfikacji.

Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Odmowa udzielenia wyjaśnień przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie oferty.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wykonawca winien podpisać umowę zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w terminie wskazanym w piśmie powiadającym o wyborze oferty.

XVIII. Informacja o umowie ramowej:

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XIX. Inne informacje:

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Nie ma wymogu wpłacenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Wymagania dotyczące wadium:

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Wszystkie zobowiązania Wykonawcy zawarte są we wzorze umowy dołączonym do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony umowy zobowiązują się do sporządzenia protokołu konieczności. Ww. zmiany nie mogą dotyczyć zwiększenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Nr 1 – formularz ofertowy

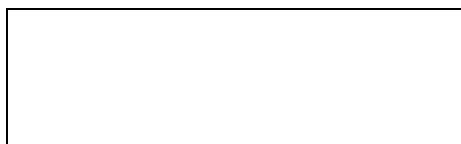
Nr 2 – oświadczenia

Nr 3 – opis przedmiotu zamówienia

Nr 4 – wzór umowy

Nr 5 – wykaz wykonanych usług

Nr 6 - oświadczenie wykonawcy o posiadaniu ogólnopolskiej sieci ankietarskiej wraz z opisem metod przyjętych przy prowadzeniu badań, łącznie z metodami kontroli ankietarów i kontroli jakości badań.



pieczęć firmy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Adres korespondencyjny

Województwo: Powiat

TEL./FAX:

REGON: NIP:

Zamawiający:

**Krajowa Rada Sądownictwa
ul. Rakowiecka 30
02-528 Warszawa**

Przedmiot oferty: przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości

1. Oferujemy realizację zamówienia za kwotę:

..... zł netto + podatek VAT %,

tj razem: zł brutto

Słownie:zł. brutto

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie
3. Warunki płatności: w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy w załączeniu wymagane dokumenty.

.....
*Data i podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ



pieczęć firmy

OŚWIADCZENIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Adres korespondencyjny

Województwo: Powiat

TEL./FAX:

REGON: NIP:

Oświadczam, że:

1. Spełniam warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie wystąpiły okoliczności stanowiące podstawę do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do opracowania oferty.
4. Zapoznałem się z postanowieniami umowy, która stanowi część specyfikacji i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez Zamawiającego wyznaczonym.
5. Podana w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularzu ofertowym - cena ofertowa obejmuje całość przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.
6. Oferowane przeze mnie usługi spełniają wymagane przez Zamawiającego założenia określone w SIWZ.
7. Jestem związany złożoną przeze mnie ofertą przez okres 30 dni od daty jej otwarcia.

8. Wyrażam zgodę na płatność faktur w terminie 14 dni od daty otrzymania ich przez Zamawiającego.

.....
*Data i podpis osoby uprawnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

A. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości.

Badanie zostanie przeprowadzone w oparciu o przekazany przez Zamawiającego kwestionariusz wywiadu. Przedmiotowy kwestionariusz Zamawiający przekaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku niniejszego postępowania.

Kwestionariusz składa się z 72 pytań zasadniczych oraz 35 pytań metryczkowych. Większość pytań ma charakter zamknięty lub półotwarty. Szacowany czas realizacji wywiadu to ok. 90 min.

B. Technika realizacji badania

Badanie powinno być przeprowadzone techniką wywiadu bezpośredniego (CAPI lub PAPI).

C. Próba badawcza

Badanie powinno być przeprowadzone na 1500-osobowej próbie reprezentatywnej dorosłych Polaków w wieku 18-75.

Do zadań Wykonawcy należy przygotowanie aktualnego operatu próby do przeprowadzenia ogólnopolskiego badania wśród dorosłych Polaków wieku 18-75.

Respondenci powinni być dobierani do badania zgodnie ze schematem doboru losowego.

Próba powinna być ogólnopolska, reprezentatywna pod względem płci, wieku, wykształcenia, wielkości miejscowości oraz regionu (województwa).

Operat próby powinien umożliwić faktyczną realizację badania z 1500 respondentami (próba zrealizowana). Operatem próby może być ogólnopolski wykaz gospodarstw domowych lub operat równoważny dla celów badania (np. oparty o procedurę typu random route).

W ofercie Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego opisu procedury doboru próby, którą zastosuje w badaniu.

D. Prezentacja wyników badania

Rezultatem wykonanej usługi będzie przygotowany raport z przeprowadzonego badania.

Raport powinien mieć następującą strukturę:

- opis realizacji badania (wraz z opisem zrealizowanej próby)
- prezentacja wyników badania
- podsumowanie i wnioski

Prezentacja wyników badania powinna zawierać opisy wyników oraz ich wizualizacje w postaci tabel i wykresów.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu prezentującego wyniki badania w następujących formatach:

- *.doc w wersji polskiej, ze streszczeniem podsumowującym wyniki badania (ok. 5 stron A4) w języku polskim i angielskim (w wersji drukowanej [3 egzemplarze] oraz elektronicznej na CD-ROM)
- prezentacji w formacie *.ppt w języku polskim i angielskim (w wersji elektronicznej na CD-ROM)

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu bazy danych wyników badania w formacie *.xls.

E. Harmonogram realizacji badania

Odbiór raportu z badania odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego w terminie ustalonym przez strony, jednak nie później niż w 6 tygodni od podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji ustnej wyników badania z użyciem przygotowanej prezentacji Power Point w języku polskim nie później niż 3 dni robocze przed ostatecznym termem realizacji zamówienia. Zamawiający może zgłosić swoje uwagi do zaprezentowanego materiału, które wykonawca powiem uwzględnić w końcowej wersji przekazanego raportu z badań we wszystkich wyżej wymienionych formatach.

W ofercie wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego harmonogramu realizacji zadania.

(WZÓR UMOWY)

Umowa nr

W dniu..... 2009 r. w Warszawie pomiędzy:

Krajową Radą Sądownictwa z siedzibą: ul. Rakowiecka 30, 02-528 Warszawa,

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
z siedzibą:

zarejestrowanym w

pod numerem posiadającym nr NIP

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy złożonej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na przeprowadzenie badania opinii publicznej związanego z zaufaniem publicznym do wymiaru sprawiedliwości

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.¹

¹ Załącznik zostanie utworzony na podstawie opisu przedmiotu zamówienia znajdującego się w Załączniku nr 3 do SIWZ.

2. Zrealizowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być zgodny z:
 - Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy „Opis przedmiotu zamówienia”,
 - Ofertą złożoną przez Wykonawcę w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zrealizuje usługę stanowiącą przedmiot zamówienia w oparciu o kwestionariusz wywiadu przekazany przez Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy w terminie

§ 3

1. Potwierdzenie przekazania przedmiotu zamówienia nastąpi w postaci pisemnego protokołu odbioru zawierającego, co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis wykonanej usługi, datę dokonania odbioru, oświadczenie Zamawiającego czy dokonuje odbioru bez zastrzeżeń, czy też zgłasza zastrzeżenia wraz z ich opisem.
2. W razie odmowy odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, sporządza się protokół podpisany przez obie Strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru. W przypadku gdy Wykonawca odmówi podpisania protokołu, okoliczność ta zostanie zaznaczona w treści protokołu.
3. Za dzień odbioru przyjmuje się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy Strony ustalają w wysokości zł netto plus podatek VAT, w łącznej kwocie brutto:zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie płatne jest na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru przedmiotu zamówienia nie zawierający zastrzeżeń.

§ 5

1. W przypadku wystąpienia błędów w przedmiocie Umowy, zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego, przed terminem zapłaty, o którym mowa w § 4 ust.2, Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy zapłaty oraz żądać usunięcia wad lub usterek. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy po zakończeniu usuwania wad lub usterek. Usunięcie wad lub usterek potwierdzone zostanie w protokole. Dokonanie zapłaty zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu uznaje się za dokonane w terminie.
2. Fakt usunięcia błędów musi zostać potwierdzony dodatkowym protokołem odbioru.

§ 6

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych:
 - a) w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, to jest w kwociezł
(słownie:), gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) w wysokości 0,2% wartości zamówienia brutto, to jest w kwociezł
(słownie:) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczający termin realizacji zamówienia określony w § 2 Umowy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

W razie opóźnień w zapłacie wynagrodzenia za przedmiot Umowy, Wykonawca uprawniony jest do żądania do Zamawiającego zapłaty ustawowych odsetek.

§ 9

W razie niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy stwierdzonego w protokole, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

§10

Prawa autorskie przekazanego kwestionariusza wywiadu zaufania publicznego oraz wykonanego raportu z przeprowadzonego badania stanowiąć własność Zamawiającego nie mogą być bez jego zgody wykorzystywane i rozpowszechniane w celach innych niż przewidziane w niniejszej umowie.

§ 11

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci podpisanego aneksu.
2. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony umowy zobowiązują się do sporządzenia protokołu konieczności. Ww. zmiany nie mogą dotyczyć zwiększenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2007 r. Nr 233, poz.1655 ze zmianami), kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie powstania sporu związanego z realizacją umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podejmowania wszelkich prób poszukiwania rozwiązań w sposób polubowny.
3. Po wyczerpaniu się możliwości polubownych rozstrzygnięć wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Załącznik nr 5 do SIWZ



pieczęć firmy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadziliśmy usługę badania opinii publicznej, odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia:

Lp.	Przedmiot badania: *	Zamawiający:	Wielkość próby:	Liczba pytań w kwestionariuszu:	Dobór respondentów:	Zakres terytorialny:	Okres realizacji zamówienia:	Wartość usługi:
1.								
2.								
3.								

4.								
5.								
6.								

* W rubryce „Przedmiot zamówienia” należy podać temat jakiego dotyczyło badanie opinii publicznej

Do niniejszego załącznika należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia

.....
Data i podpis osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy

